

淮安信息职业技术学院 2019 年公开招聘 工作人员（第三批）考核方案

一、考核岗位

所有岗位均达到开考比例。

二、资格复审

所有通过资格初审的人员，于 2019 年 12 月 27 日上午 8:30-11:00，下午 2:30-5:00 携带个人材料（包括身份证复印件 1 份；应届生提供毕业生就业推荐表复印件 1 份、课程成绩总表复印件 1 份 往届生提供学历和学位证书复印件 1 份 其中留学回国毕业生需提供教育部留学服务中心出具的学历认证证明；其它相关证书复印件 1 份。其中有政治面貌要求的岗位应聘人员还需提供政治面貌证明材料，有工作经历要求的应聘人员还需提供合同或社保缴纳证明。以上材料均需提供原件，供现场核对。）和 2 张两寸照片到学校行政楼 J1-511 参加资格复审。资格复审不通过者取消考核资格。

三、考核安排

详见《淮安信息职业技术学院 2019 年公开招聘工作人员（第三批）考核安排表》（附件 1）。

四、考核方式

岗位编号 1-2 号岗位考核方式为：笔试、专业技能测试和面试；岗位编号 3-7 号岗位考核方式为：笔试和面试

1. 笔试

主要考核应聘人员的综合能力、素质以及与应聘岗位相关的知识，不指定参考书目。笔试满分为 100 分，合格线为 60 分。笔试结束后，在学校主页网站“人才招聘”栏公布笔试成绩。在合格线上(含)根据成绩从高分到低分排序，岗位编号 1-2 号岗位按照招聘岗位拟聘用人数 1:6 的比例确定专业技能测试人选，其余岗位按招聘岗位拟聘用人数 1:3 的比例确定面试人选，在学校主页网站“人才招聘”栏网站公布。合格线上(含)不足比例的，按合格线上(含)实际人数确定专业技能测试(面试)人选。

2、专业技能测试

岗位编号 1-2 号专业技能测试主要考核应聘人员运用相关学科知识对大学生进行主题教育和思想引导的能力，内容为主题班会，采用讲课的方式进行，具体参见主题班会要求(附件 2)。专业技能测试满分为 100 分，合格线为 60 分，成绩当场告知应聘人员。在合格线上(含)根据成绩从高分到低分排序，按招聘岗位拟聘用人数 1:3 的比例确定面试人选，在学校主页网站“人才招聘”栏公布。合格线上(含)不足比例的，按合格线上(含)实际人数确定面试人选。在影响确定进入面试环节人选时，本环节成绩并列人员加试 15 分钟讲课。

3 . 面试

面试内容考核仪容仪表、语言表达、求职意向、职业规划、逻辑思维、综合分析、业务知识素养与能力等。面试满分为 100 分，合格线为 60 分。面试成绩现场公布。

五、总成绩计算

岗位编号 1-2 号应聘人员总成绩=笔试成绩*30%+专业技能成绩*30%+面试成绩*40%，岗位编号 3-7 号总成绩=笔讲成绩*50%+面试成绩按*50%，所有总成绩均计算到小数点后两位数，尾数四舍五入。总成绩相同的，以面试成绩从高到低确定拟聘用人选，如面试成绩仍相同的，以笔试成绩从高到低确定拟聘用人选；如笔试成绩仍相同的，加试面试，确定拟聘用人选。

六、工作监督

中共淮安信息职业技术学院纪律检查委员会、监察室对此次招聘工作进行纪律监督。

招聘工作纪检监督电话：0517-83808022

联系人：季老师

七、其他事项

1. 进入候考室，等待工作人员通知，没有排到的应聘人员在候考室耐心等待，不得随意走动。笔试人员不得携带与考试有关的材料进入考场。

2. 进入考场或候考室把手机关机，装入信封并写上自己的姓名后交给工作人员集中保管，考试结束后取回。

3. 进入专业测试场所、面试室时，先向主考人员报告自己的抽签号，不得报姓名、籍贯、学校等个人信息。

4. 专业测试成绩、面试成绩，在下一位应聘人员结束后公布。

5. 考核结束后，应聘人员到工作人员处取回手机等私人

物品后直接离开考场，不得返回候考室。

6. 考核期间，陪同人员不得进入相应区域。

附件：1.淮安信息职业技术学院 2019 年公开招聘工作人员
(第三批)考核安排表

2.主题班会要求

3.教案模板

淮安信息职业技术学院

2019 年 12 月 23 日

淮安信息职业技术学院 2019 年公开招聘工作人员（第三批）考核安排表

环节	岗位 编号	抽签时间	候考 地点	考核时间	考核 地点	内容
资格 复审	所有 岗位	/	J1-511	2019 年 12 月 27 日 8:30-11:00 2:30-17:00	/	/
笔试	1-6	/	/	2019 年 12 月 28 日 8:30	见准考证	笔试主要测试与岗位要求相关的专业知识、综合能力和素质。考核时间： 90 分钟。
	7	/	/	2019 年 12 月 28 日 8:30	J1-317	按要求上机绘制二维、三维图形；考核内容参考教材：《建筑 AutoCAD 项目化教程》，主编：潘洋宇，王悦，田人羽；出版社：华中科技大学出版社。考核时间：90 分钟。
专业 技能 测试	1-2	/	/	2019 年 12 月 28 日 14:00	见准考证	详见《主题班会要求》、《教案模板》。
面试	所有 岗位	2019 年 12 月 29 日 8: 00	B1107	2019 年 12 月 29 日 8:30	行政楼 B1102	主要考察仪容仪表、语言表达、求职意向、职业规划、逻辑思维、综合分析、业务知识素养与能力等。

附件 2

主题班会要求

主题班会主要考察辅导员运用相关学科知识对大学生进行主题教育和思想引导的能力。

一、班会主题。要求主题鲜明，重点突出，具有一定教育意义，班会活动能围绕主题展开。主题范围为：1.党的十九大精神宣传教育；2.习近平新时代中国特色社会主义思想宣传教育；3.新生入学适应教育；4.文明修身教育；5.学风班风建设；6.校园安全教育；7.大学生心理健康教育；8.大学生职业生涯规划 and 就业教育；9.大学奖助政策教育（注重联系新时代中国特色社会主义优越性）。主题班会题目由学校组织专家围绕上述范围命题，考生现场抽取。

二、班会内容。贴近大学生思想、学习和生活实际，能用学生易接受的事例说明问题，体现时代性、思想性、针对性。环节设计合理、清晰、详细；活动形式新颖多样，切合主题。

三、材料提交。围绕现场抽取的主题，岗位编号 1 号岗位考生需完成主题班会教案一份，网文一篇（字数 500 字左右），闭卷，限时 60 分钟；岗位编号 2 号考生仅需完成主题班会教案一份，闭卷，限时 30 分钟。要求立场正确、逻辑清晰，能够对学生起到教育引导作用。

四、班会组织。根据主题班会教案内容，进行班会现场试讲，时间为 20 分钟。主题班会要能根据抽取的主题进行有效的教育引导，讲述内容准确，语言流畅，突出重点，能灵活控制班会气氛，能调动全体学生参与活动的积极性，教育效果显著。

附件 3

教案模板

班会主题	
------	--

教学目标			
教学重点			
教学难点			
教学设计			
教学环节	内容要点	教学方法 与手段	时间 分配
教学内容			